Проект

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года № \_\_\_\_\_

г. Ижевск

**О внесении изменения в постановление**

**Правительства Удмуртской Республики от 31 марта 2008 года № 65**

 **«Об утверждении Положения о порядке предоставления организациям (предприятиям) легкой промышленности и лесопромышленного комплекса Удмуртской Республики за счет средств бюджета Удмуртской Республики субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на создание запасов сырья и материалов (топлива)»**

 Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

Внести в Положение о порядке предоставления организациям (предприятиям) легкой промышленности и лесопромышленного комплекса Удмуртской Республики за счет средств бюджета Удмуртской Республики субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на создание запасов сырья и материалов (топлива), утвержденное постановлением Правительства Удмуртской Республики от 31 марта 2008 года № 65 «Об утверждении Положения о порядке предоставления организациям (предприятиям) легкой промышленности и лесопромышленного комплекса Удмуртской Республики за счет средств бюджета Удмуртской Республики субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на создание запасов сырья и материалов (топлива)», изменение, изложив его в редакции согласно приложению.

**Председатель Правительства**

**Удмуртской Республики Я.В. Семенов**

Проект вносит:

министр промышленности и торговли

Удмуртской Республики В.А. Лашкарев

Разослать: Госсовет УР, секретариат Первого заместителя Председателя Правительства УР, Минэкономики УР, Минфин Удмуртии, Минпромторг УР, ГКК УР, Управление Минюста России по УР, СПС, web-сайт

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению Правительства Удмуртской Республикиот «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года № \_\_\_\_\_ |
|  | «УТВЕРЖДЕНОпостановлением Правительства Удмуртской Республикиот 31 марта 2008 года № 65 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке предоставления организациям (предприятиям) легкой промышленности и лесопромышленного комплекса Удмуртской Республики за счет средств бюджета Удмуртской Республики субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на создание запасов сырья и материалов (топлива)**

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления организациям (предприятиям) легкой промышленности и лесопромышленного комплекса Удмуртской Республики за счет средств бюджета Удмуртской Республики субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на создание запасов сырья и материалов (топлива) (далее – субсидии).

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1) организация (предприятие) легкой промышленности Удмуртской Республики (далее также – заявитель) – юридическое лицо (за исключением государственного и муниципального учреждения, государственного и муниципального унитарного предприятия), а также индивидуальный предприниматель – производитель товаров, работ, услуг, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие деятельность, установленную настоящим подпунктом на территории Удмуртской Республики, основными видами экономической деятельности которых в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) являются виды экономической деятельности, входящие в следующие классы раздела С «Обрабатывающие производства»:

13 «Производство текстильных изделий»;

14 «Производство одежды»;

15 «Производство кожи и изделий из кожи»;

2) организация (предприятие) лесопромышленного комплекса Удмуртской Республики (далее также – заявитель) – юридическое лицо (за исключением государственного и муниципального учреждения, государственного и муниципального унитарного предприятия), а также индивидуальный предприниматель – производитель товаров, работ, услуг, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие деятельность, установленную настоящим подпунктом на территории Удмуртской Республики, основным видом экономической деятельности которых в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) являются виды экономической деятельности, входящие в класс 16 «Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения» раздела С «Обрабатывающие производства»;

3) банки – российские кредитные организации;

4) материалы – ткани и материи;

5) сырье – вещества, получаемые из природных и (или) вторичных ресурсов, которые могут быть использованы или используются заявителем в производственном процессе, за исключением материалов;

6) топливо – совокупность природных и производственных энергоносителей, запасенная энергия которых при существующем уровне развития техники и технологии доступна для использования в хозяйственной деятельности заявителя.

3. Субсидии предоставляются в рамках реализации подпрограммы «Развитие обрабатывающих производств» государственной программы Удмуртской Республики «Развитие промышленности и потребительского рынка», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 20 мая 2013 года № 201 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие промышленности и потребительского рынка» (далее – государственная программа), по результатам отбора заявителей, проводимого Министерством промышленности и торговли Удмуртской Республики (далее – Министерство) способом конкурса, исходя из наилучших условий достижения результатов, для достижения которых предоставляется субсидия (далее – отбор) в целях возмещения части затрат на уплату процентов по всей сумме кредита или его части, полученным в банках и направленным заявителем – организацией (предприятием) легкой промышленности Удмуртской Республики на создание запасов сырья и материалов, а заявителем – организацией (предприятием) лесопромышленного комплекса Удмуртской Республики на создание запасов сырья и топлива (далее – затраты).

4. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств Удмуртской Республики доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и на плановый период, является Министерство.

Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидий, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на указанные цели законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на предоставление субсидий, предусмотренных настоящим Положением.

5. К категории получателей субсидий относятся заявители, соответствующие требованиям, указанным в подпункте 1 и (или) подпункте 2 пункта 2 настоящего Положения.

6. Критериями отбора получателей субсидий являются:

1) темп роста объемов отгруженных товаров собственного производства в текущем финансовом году, в процентах к предыдущему году;

2) прирост налоговых поступлений в консолидированный бюджет Удмуртской Республики в предыдущем финансовом году на 1 рубль запрашиваемой субсидии в текущем финансовом году, в рублях.

7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период или проекта закона Удмуртской Республики о внесении изменений в закон Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период (далее – единый портал).

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий

для предоставления субсидий

8. Министерство не позднее чем за 3 рабочих дня до дня начала приема заявок от заявителей размещает на едином портале и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) объявление о проведении отбора с указанием:

1) даты и времени начала и окончания приема заявок, при этом срок приема указанных заявок не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

3) результата предоставления субсидий в соответствии с пунктом 28 настоящего Положения;

4) сетевого адреса и указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требований к заявителям в соответствии с пунктами 9 и 10 настоящего Положения и перечня документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям;

6) порядка подачи заявок заявителями и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения;

7) порядка отзыва заявок заявителями, порядка возврата заявок заявителям, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

8) правил рассмотрения и оценки заявок заявителей в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения;

9) порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срока, в течение которого заявитель – победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

11) условий признания заявителей – победителей отбора уклонившимися от заключения соглашений о предоставлении субсидии;

12) даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее срока, установленного пунктом 15 настоящего Положения.

9. На дату, указанную в пункте 17 настоящего Положения, заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

1) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Удмуртской Республикой;

3) заявитель – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура банкротства, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заявитель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) заявителям не должен получать средства из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов Удмуртской Республики на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения.

10. На дату, указанную в пункте 17 настоящего Положения, у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по выплате заработной платы.

11. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями:

1) заявка подается в порядке, месте и сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

При обращении заявителя за предоставлением субсидии в отношении нескольких кредитов (частей кредитов), предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения, заявитель вправе подать одну заявку;

2) заявка, подаваемая заявителем, включает:

а) заявление к отбору получателей субсидий по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

б) справку об отсутствии на дату, указанную в пункте 17 настоящего Положения, просроченной задолженности по выплате заработной платы, оформленную на бланке заявителя, а также подписанную руководителем заявителя – юридического лица (заявителем – индивидуальным предпринимателем) и скрепленную его печатью (при наличии);

в) расчет размера субсидии по форме, утвержденной Министерством, в отношении каждого кредита (части кредита), направленного на создание запасов сырья и материалов (топлива);

г) копию кредитного договора (договоров), направленного заявителем в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения на создание запасов сырья и материалов (топлива);

д) график погашения процентов по кредитному договору (договорам), предусмотренным подпунктом «г» настоящего пункта;

е) копии выписок со ссудного (расчетного) счета и (или) копии платежных поручений, подтверждающих получение заявителем кредита (кредитов);

ж) копии документов, подтверждающих своевременную уплату заявителем основного долга и процентов за пользование кредитом (кредитами);

з) копии платежных поручений, счетов, счетов-фактур, накладных, подтверждающих использование кредита на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения;

3) заявитель вправе также представить по собственной инициативе:

а) справку налогового органа об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

4) в случае если заявитель не представил документы, указанные в подпункте 3 настоящего пункта, Министерство самостоятельно с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия запрашивает указанные документы в государственных органах, в распоряжении которых они находятся;

5) заявление и прилагаемые к нему документы (копии документов), должны быть подписаны (заверены) руководителем заявителя – юридического лица (заявителем – индивидуальным предпринимателем) или иным уполномоченным им лицом и скреплены печатью заявителя (при наличии).

В случае если заявление и (или) прилагаемые к нему документы (копии документов) подписываются не руководителем заявителя – юридического лица (заявителем – индивидуальным предпринимателем), должна быть приложена выданная руководителем заявителя – юридического лица (заявителем – индивидуальным предпринимателем) доверенность на их подписание;

6) заявка представляется в пронумерованном и сброшюрованном виде без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений;

7) заявка составляется на русском языке. В случае представления заявки на иностранном языке или языке народов Российской Федерации одновременно представляется ее перевод на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариально;

8) заявка представляется руководителем заявителя – юридического лица (заявителем – индивидуальным предпринимателем) или его иным уполномоченным лицом при условии подтверждения полномочий выданной в установленном порядке доверенностью.

12. Заявка, поступившая в Министерство на участие в отборе, не подлежит возврату представившему ее заявителю.

Заявитель не вправе вносить изменения в заявку на участие в отборе, которая поступила в Министерство.

Заявитель вправе отозвать представленную заявку на участие в отборе, представив в Министерство до дня окончания срока приема заявок, указанного в соответствующем объявлении о проведении отбора, соответствующее заявление в произвольной форме, подписанное его руководителем (индивидуальным предпринимателем).

13. Правила рассмотрения и оценки заявок:

1) Министерство регистрирует заявки заявителей в порядке их поступления в специальном журнале и в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока их приема, указанного в объявлении о проведении отбора, проверяет заявки в порядке очередности их регистрации на предмет соответствия их и заявителя требованиям, установленным пунктами 9, 10 и 11 настоящего Положения и указанным в объявлении о проведении отбора;

2) в случае если в срок, указанный в соответствующем информационном сообщении, поступила заявка на участие в отборе только от одного заявителя, отбор в порядке, установленном подпунктом 6 настоящего пункта, не проводится и Министерство осуществляет проверку представленной таким заявителем заявки на предмет отсутствия оснований для ее отклонения, установленных подпунктом 3 настоящего пункта;

3) Министерство отклоняет заявку заявителя в случае:

а) несоответствия заявителя категории и (или) критериям и (или) требованиям, установленным соответственно пунктами 5, 6, 9, 10 настоящего Положения;

б) несоответствия представленной заявителем заявки требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Положения и указанным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверности представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подачи заявителем заявки за пределами срока, определенного для подачи заявок;

д) несоответствие использования кредита или его части, предоставленного заявителю, целям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Положения;

е) несоответствие банка, предоставившего кредит заявителю, требованиям, предусмотренным подпунктом 3 пункта 2 настоящего Положения;

4) по результатам рассмотрения каждой заявки Министерство готовит заключение о соответствии, а при наличии оснований, указанных в подпункте 3 настоящего пункта – заключение о несоответствии заявителя и (или) направленной им заявки требованиям, установленным настоящим Положением;

5) заявки вместе с указанными заключениями передаются в балансовую комиссию, создаваемую Министерством в соответствии с пунктом 14 настоящего Положения.

Действия, указанные в настоящем подпункте, совершаются Министерством в срок, не превышающий установленный подпунктом 1 настоящего пункта;

6) балансовая комиссия в срок не более 10 рабочих дней со дня передачи Министерством заявок осуществляет оценку заявок с заключениями о соответствии заявителя и (или) направленной им заявки требованиям, установленным настоящим Положением, подготовленными в соответствии с подпунктом 4 настоящего пункта, по следующим критериям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерий, единица измерения | Порядок оценки по критерию | Весовое значение критерия в общей оценке |
| 1 | Темп роста объемов отгруженных товаров собственного производства в текущем финансовом году, в процентах к предыдущему году | Свыше 105 – 5 баллов;свыше 102 до 105 включительно– 4 балла;свыше 100 до 102 включительно – 3 балла;менее 100 включительно– 1 балла | 0,6 |
| 2 | Прирост налоговых поступлений в консолидированный бюджет Удмуртской Республики в предыдущем финансовом году на 1 рубль запрашиваемой субсидии в текущем финансовом году, в рублях | более 2 – 5 баллов;более 1,8, но менее 2 включительно – 4 балла;более 1,4, но менее 1,8 включительно – 3 балла;более 1, но менее 1,4 включительно – 2 балла;менее 1 включительно – 0 баллов | 0,4 |

По результатам оценки каждой заявке присваивается рейтинговый номер согласно следующей формуле:

Ri = Ai x k + Bi x k, где:

Ri – рейтинговый номер i-ой заявки;

i – номер заявки согласно очередности ее поступления в Министерство;

Ai – значение критерия 1 i-ой заявки;

Bi – значение критерия 2 i-ой заявки;

k – весовое значение критерия в общей оценке.

После присвоения рейтинговых номеров всем заявкам каждой из них присваивается порядковый номер. Первый номер присваивается заявке с наибольшим рейтинговым номером, последующие порядковые номера присваиваются заявкам по мере уменьшения рейтинговых номеров. В случае если рейтинговый номер у двух или более заявок совпадает, порядковый номер присваивается в порядке очередности их регистрации.

При этом в присвоении рейтинговых номеров не учитываются заявки, отклоненные Министерством по основаниям, установленным подпунктом 3 настоящего пункта.

Победителями отбора признаются заявители, которым могут быть предоставлены субсидии в размерах, определяемых в соответствии с пунктом 21 настоящего Положения, и в соответствии с очередностью, определяемой порядковым номером, присвоенным в соответствии с настоящим подпунктом, до исчерпания лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для признания заявителя победителем отбора и предоставления ему субсидии в размере, определяемом в соответствии с пунктом 21 настоящего Положения, в полном объеме, заявитель с его согласия признается победителем в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств. В случае отказа заявителя от признания его победителем в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств рассматривается предложение следующего заявителя в порядке очередности, определяемой порядковым номером, присвоенным в соответствии с настоящим подпунктом;

7) для рассмотрения заявок балансовая комиссия проводит заседания.

Заседание балансовой комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. В отсутствие председателя балансовой комиссии по его поручению обязанности председателя балансовой комиссии исполняет один из членов балансовой комиссии.

Результаты рассмотрения заявок отражаются балансовой комиссией в протоколе, который подписывается председательствующим на заседании и другими присутствующими членами балансовой комиссии и передается в Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в подпункте 6 настоящего пункта.

Решения балансовой комиссии носят для Министерства рекомендательный характер.

14. Для проведения отбора Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, формирует балансовую комиссию из числа государственных гражданских служащих Удмуртской Республики, замещающих в Министерстве должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики, в составе председателя, секретаря и других членов.

15. Министерство определяет победителей отбора в соответствии с решением балансовой комиссии.

Информация о результатах рассмотрения заявок заявителей, не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в подпункте 7 пункта 13 настоящего Положения, размещается на едином портале и официальном сайте Министерства и включает следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок заявителей;

2) дата, время и место оценки заявок заявителей;

3) информация о заявителях, заявки которых были рассмотрены;

4) информация о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

5) последовательность оценки заявок заявителей, значения, присвоенные заявкам по каждому из критериев, указанных в подпункте 6 пункта 13 настоящего Положения, принятые на основании результатов оценки решения о присвоении заявкам порядковых номеров;

6) наименование заявителей, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии, и размеры предоставляемых субсидий.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

16. Условием предоставления субсидии является согласие заявителя на проведение Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики и Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения заявителем целей, условий и порядка предоставления субсидии.

17. Заявитель должен соответствовать требованиям, указанным в пунктах 9 и 10 настоящего Положения, на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.

18. Заявитель – победитель отбора представляет в Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня размещения на едином портале и официальном сайте Министерства информации о результатах рассмотрения заявок заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

19. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления, указанного в пункте 18 настоящего Положения, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

20. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении субсидии являются:

1) непризнание заявителя победителем отбора;

2) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктами 9 и (или) 10 настоящего Положения, по состоянию на дату, указанную в пункте 17 настоящего Положения;

3) несоответствие представленного заявителем заявления требованиям, определенным пунктом 18 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанного заявления;

4) установление факта недостоверности представленной заявителем информации;

5) представление заявителем заявления о предоставлении субсидии после истечения срока, установленного пунктом 18 настоящего Положения;

6) отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения.

21. Субсидии предоставляются заявителям в размере из расчета учетной ставки банковского процента по кредиту, но не более ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату размещения объявления о проведении отбора в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения, начисленной за период с 1 января по 31 декабря предыдущего финансового года (либо по дату погашения задолженности по кредиту). Размер субсидии определяется по формуле:

если Ск < Сп,



если Ск >= Сп,

Р = З x d x Сп,

где:

Р - расчетный размер субсидии;

З - сумма затрат на выплату процентов по кредиту за период предоставления субсидии;

Ск - ключевая ставка Центрального банка Российской Федерации;

Сп - процентная ставка по кредитному договору;

d - удельный вес части кредита, направленной на приобретение сырья и материалов (топлива), в общей сумме кредита, который рассчитывается по формуле:



где:

Ки - сумма кредита, направленная на приобретение сырья и материалов (топлива);

Ко - общая сумма полученного кредита.

Затраты, осуществленные заявителем в иностранной валюте, определяются по курсу рубля к соответствующей иностранной валюте, установленному Центральным банком Российской Федерации на дату совершения таких затрат, с точностью до двух знаков после запятой с применением правил математического округления.

22. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляет заявителю уведомление с указанием основания для отказа в предоставлении субсидии.

23. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней направляет заявителю проект соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики.

Заявитель обязан заключить соглашение о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения его проекта.

24. В случае не заключения соглашения о предоставлении субсидии в указанный срок заявитель признается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется.

В этом случае соглашение о предоставлении субсидии заключается с заявителем, который будет считаться победителем отбора, заявке которого присвоен следующий порядковый номер.

25. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления заявителю субсидии в размере, указанном в соглашении о предоставлении субсидии, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств направляет заявителю соответствующее уведомление с указанием размера субсидии, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. Заявитель обязан в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного уведомления проинформировать Министерство о согласии или несогласии на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. В случае несогласия заявителя или отсутствия ответа заявителя по истечении срока, указанного в настоящем пункте, соглашение о предоставлении субсидии расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления заявителя о расторжении соглашения. В случае согласия заявителя на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, Министерство и заявитель в течение 3 рабочих дней со дня получения Министерством указанного согласия в порядке, установленном настоящим пунктом, заключают дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии. В случае не заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии заявитель признаётся не согласившимся на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, и соглашение о предоставлении субсидии расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления заявителя о расторжении соглашения о предоставлении субсидии. Требования, установленные настоящим пунктом, подлежат обязательному включению в соглашение о предоставлении субсидии.

В случае внесения иных изменений в заключенное соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Удмуртской Республики, Министерство и заявитель в течение 5 рабочих дней в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта, заключают дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии.

26. В случае нарушения заявителем условий предоставления субсидии при наличии оснований, предусмотренных пунктом 33 настоящего Положения, возврат субсидий осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения соответствующего факта направляет заявителю письменное уведомление о возврате субсидии с указанием реквизитов для перечисления суммы субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики;

2) заявитель в течение 30 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязано перечислить указанную в нем сумму субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики.

27. В случае невозврата полученной субсидии в бюджет Удмуртской Республики в срок, установленный подпунктом 2 пункта 26 настоящего Положения, Министерство принимает меры для ее принудительного взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

28. Результатом предоставления субсидии является темп роста объемов отгруженных товаров собственного производства за год, в котором заключено соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с настоящим Положением, в процентах к предыдущему году.

Конкретное значение результата предоставления субсидии устанавливается Министерством в соглашении о предоставлении субсидии.

29. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный или корреспондентский счет заявителя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

IV. Требования к отчетности

30. Заявитель в срок не позднее 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в Министерство отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики.

31. Министерство вправе в случае необходимости установить в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления заявителем дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением

условий, целей и порядка предоставления субсидии

и ответственность за их нарушение

32. Соблюдение заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии подлежит обязательной проверке Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке.

33. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

1) нарушение условий предоставления субсидии, установленных настоящим Положением, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством или Министерством финансов Удмуртской Республики или Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики;

2) нарушение целей предоставления субсидии, установленных пунктом 3 настоящего Положения;

3) недостижение заявителем установленного значения результата предоставления субсидии.

34. При нарушении условий, целей и порядка предоставления субсидии к заявителю в качестве меры ответственности применяется возврат средств субсидий в бюджет Удмуртской Республики.

35. Возврат субсидии осуществляется в бюджет Удмуртской Республики:

1) в случае установления фактов, указанных в подпункте 1 и (или) 2 пункта 33 настоящего Положения, - в полном объеме;

2) в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 33 настоящего Положения, - в объеме, рассчитываемом по формуле:

Vвозврата = (Vсубсидии x (1 – T/S)) х 0,1, где

Vсубсидии – размер субсидии, предоставленной заявителю;

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

S – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Министерством в соглашении о ее предоставлении.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к Положению о порядке предоставления организациям (предприятиям) легкой промышленности и лесопромышленного комплекса Удмуртской Республики за счет средств бюджета Удмуртской Республики субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на создание запасов сырья и материалов (топлива)

|  |
| --- |
| Оформляется на бланке заявителя(при наличии)В Министерство промышленностии торговли Удмуртской Республики |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**к отбору получателей субсидий**

Прошу предоставить субсидию в соответствии с Положением о порядке предоставления организациям (предприятиям) легкой промышленности и лесопромышленного комплекса Удмуртской Республики за счет средств бюджета Удмуртской Республики субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на создание запасов сырья и материалов (топлива) (далее – Положение).

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование  |  |
| Сокращенное наименование  |  |
| Адрес (место нахождения)  |  |
| Почтовый адрес  |  |
| Адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (если имеется) |  |
| Адрес электронной почты  |  |
| Телефон (факс)  |  |
| ИНН/КПП  |  |
| Наименование банка  |  |
| Расчетный счет  |  |
| Корреспондентский счет банка |  |
| БИК банка |  |
| ОГРН (ОГРИП) |  |

Подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года:

соответствует требованиям, установленным пунктом 9 и 10 Положения;

 отсутствие затрат, подлежащих возмещению за счет предоставляемой субсидии, и которые возмещались или подлежат возмещению из средств бюджета Удмуртской Республики в соответствии с иными нормативными правовыми актами.

Выражаю согласие:

на проведение Министерством промышленности и торговли Удмуртской Республики, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование заявителя)

в том числе связанной с проводимым отбором для предоставления субсидий, и о настоящей заявке;

на обработку персональных данных.

Сведения об объеме налоговых поступлений в консолидированный бюджет Удмуртской Республики:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид налога | Значение за предшествующий предыдущему году (20\_\_ год), руб. | Значение за предыдущий год (20\_\_ год), руб. | Прирост, руб.(столбец 3- столбец 2) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |
| Налог на доходы физических лиц |  |  |  |
| Налог в связи с применением упрощенной системы налогообложения |  |  |  |
| Налог на прибыль организаций |  |  |  |
| Налог на имущество организаций |  |  |  |
| Транспортный налог |  |  |  |
| Земельный налог |  |  |  |

 Сведения о плановом значении результата предоставлении субсидии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Объем отгруженных товаров собственного производств за предыдущий финансовый год, тыс. руб.(факт) | Объем отгруженных товаров собственного производств за текущий финансовый 20\_\_ год<1>, тыс. руб.(план) | Темп роста объемов отгруженных товаров собственного производства в текущем финансовом 20\_\_ году<1>, % к предыдущему году(план)(столбец 2 / столбец 1 х 100 %) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

<1> - указывается год предоставления настоящего заявления.

Приложения:

1.

2.

3.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование должности)  |  | (подпись) М.П. |  | (расшифровка) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Положению о порядке предоставления организациям (предприятиям) легкой промышленности и лесопромышленного комплекса Удмуртской Республики за счет средств бюджета Удмуртской Республики субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на создание запасов сырья и материалов (топлива)

|  |
| --- |
| Оформляется на бланке заявителя(при наличии)В Министерство промышленностии торговли Удмуртской Республики |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении субсидии**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование заявителя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с пунктом 18 Положения о порядке предоставления организациям (предприятиям) легкой промышленности и лесопромышленного комплекса Удмуртской Республики за счет средств бюджета Удмуртской Республики субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на создание запасов сырья и материалов (топлива), утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_, просит предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам на создание запасов сырья и материалов (топлива).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности) (подпись) (расшифровка)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».